Załącznik nr 2

**KARTA oraz DZIENNIK PRAKTYK ZAWODOWYCH**

**na kierunku**

**SOCJOLOGIA I STOPNIA**

**Imię i nazwisko praktykantki/ta**

**…………………………………………………………………………………………**

**Nr albumu: ……………………**

**Tryb studiów:** stacjonarnie/niestacjonarne\*

\*proszę zaznaczyć właściwe

…………………………………………………………………………………………

nazwa firmy

…………………………………………………………………………………………

dokładny adres

…………………………………………………………………………………………

 NIP REGON

Czas trwania praktyk studenckich/zawodowych od .............................. do ...............................

 dzień/miesiąc/rok dzień/miesiąc/rok

Liczba godzin zrealizowanych praktyk: ………………

**Wypełnia praktykodawca/przełożony/opiekun praktyk**

Wyznaczony opiekun praktyk/przełożony (ze strony praktykodawcy):

………………………………………………….. …………………………………………………..

Imię i nazwisko Stanowisko

………………………………………………….. …………………………………………………..

Mail kontaktowy Bezpośredni telefon kontaktowy

Obszar biznesowy/Dział/Komórka organizacyjna, w której odbywały się praktyki:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Podstawowy zakres obowiązków praktykanta/tki

* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………
* ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Ramowy program praktyk – zakres merytoryczny (zakres merytoryczny ustalany jest przez opiekuna praktyk dla danego kierunku studiów przed podjęciem przez studenta/studentkę praktyki)**

Proszę zaznaczyć **√** realizowane obszary w trakcie praktyk

|  |  |
| --- | --- |
| **√**  | **Ramowy program praktyk – zakres merytoryczny**  |
|  | Opracowywanie dokumentacji, planów, sporządzanie raportów i wykonywanie analiz na potrzeby działalności organizacji. |
|  | Działania badawcze, w tym tworzenie i realizacja badań rynkowych, ewaluacyjnych i innych. |
|  | Planowanie i organizowanie pracy zespołu. |
|  | Działania marketingowe (analiza, planowanie, wdrażanie, kontrola) związane z ofertą kierowana do odbiorców produktów i usług organizacji. |
|  | Uczestniczenie w procesie komunikacji pomiędzy organizacją a jej otoczeniem zewnętrznym: instytucjonalnym i rynkowym. |
|  | Uczestniczenie w procesach komunikacji wewnętrznej organizacji. |
|  | Uczestniczenie w działaniach rozwojowych i/lub wdrażanie innowacji w organizacji. |
|  | Współtworzenie projektów i/lub działań statutowych zakładu pracy |
|  | Działania społeczne, pomocowe i/lub prewencyjne, oparte o parametry etyczne i administracyjne danej organizacji.  |

**Ocena praktykanta/praktykantki przez praktykodawcę (opiekuna/przełożonego)**

\* kwestionariusz ankiety jest integralną częścią dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyki przez studentkę/tka Collegium Civitas

1. **Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom zadowolenia z pracy praktykantki/praktykanta?**

|  |
| --- |
|  |

1. **Ocena kompetencji praktykantki/praktykanta**

Posługując się poniższą skalą odpowiedzi proszę ocenić poszczególne elementy pracy praktykantki/ka.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. kreatywność, samodzielność w rozwiązywaniu problemów

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. umiejętność pracy w zespole

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. zdyscyplinowanie oraz punktualność

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. planowanie i organizacja pracy

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. umiejętność podejmowania decyzji

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. umiejętność logicznego i krytycznego myślenia

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. zarządzanie sobą w stresie

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. efektywność w komunikacji

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. umiejętności adaptacyjne do zmiany

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. gotowość samodzielnego rozwijania kompetencji i pogłębiania wiedzy

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. **Szczegółowa ocena wiedzy i umiejętności praktykantki/praktykanta**
2. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom przygotowania teoretycznego studentki/a Collegium Civitas
do wykonywania zadań w trakcie trwania praktyki?

nisko przeciętnie wysoko

1. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom umiejętności praktycznych studentki/a Collegium Civitas niezbędnych
do wykonania zadań w trakcie praktyki?

nisko przeciętnie wysoko

1. Jak oceniłaby/łby Pani/Pan poziom wiedzy i umiejętności praktykanta/praktykantki w następujących obszarach:
2. Znajomość i umiejętność stosowania praw i zasad funkcjonowania organizacji (np. status, regulamin, zakres działalności, kompetencji osób).

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Znajomość i umiejętność stosowania strategii biznesowych organizacji, strategii komunikacji rynkowej oraz specyfiki danej branży.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Działania badawcze, w tym tworzenie i realizacja badań rynkowych, ewaluacyjnych i innych.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Opracowywanie dokumentacji, planów, sporządzanie raportów i wykonywanie analiz na potrzeby działalności organizacji.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Działania marketingowe (analiza, planowanie, wdrażanie, kontrola) związane z ofertą kierowana
do odbiorców produktów i usług organizacji.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Uczestniczenie w procesie komunikacji pomiędzy organizacją a jej otoczeniem zewnętrznym: instytucjonalnym i rynkowym.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Uczestniczenie w procesach komunikacji wewnętrznej organizacji.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Uczestniczenie w działaniach rozwojowych i/lub wdrażanie innowacji w organizacji.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Współtworzenie projektów i/lub działań statutowych zakładu pracy

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. Działania społeczne, pomocowe i/lub prewencyjne, oparte o parametry etyczne i administracyjne danej organizacji.

nisko przeciętnie wysoko nie dotyczy

1. **Wykorzystując doświadczenie płynące ze współpracy w ramach praktyk ze studentami prosimy o podanie ewentualnych propozycji zmian/uzupełnienia programu nauczania.**

Państwa uwagi będą cenną wskazówką przy kształtowaniu pożądanych na ryku pracy kompetencji naszych studentek i studentów.

|  |
| --- |
|  |

**Wypełnia student/-tka odbywający praktyki**

**Tygodniowy dziennik wykonanych czynności podczas praktyk**

\* Przy opisywaniu wykonywanych zadań w trakcie praktyki zalecamy używanie w dzienniku praktyk języka odpowiedniego do studiowanego kierunku (patrz: Ramowy Program Praktyk oraz Realizacja efektów uczenia się)

**(zalecane wypełnienie na komputerze)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| TYDZIEŃ | DATA(od-do) | OPIS WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI | PODPIS PRZEŁOŻONEJ/-GOOPIEKUNA/-KI PRAKTYK | LICZBAGODZIN |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
|  | *Łączna liczba godzin:* |

**Sprawozdanie z praktyk**

Proszę opisać przynajmniej 2 zadania wykonywane w trakcie odbywania praktyki, które były związane
ze studiowanym przez Ciebie **kierunkiem studiów**. W celu uzupełnienia tej części można skorzystać z tabeli
pt. „Realizacja efektów uczenia się w trakcie praktyk” lub/i wpisać nazwy zrealizowanych projektów, opublikowanych materiałów, otrzymanych wyróżnień itp.

|  |
| --- |
|  |

 ………………………………………………………

podpis praktykanta/tki

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu prowadzenia badań oczekiwań pracodawców wobec studentów /absolwentów (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie
z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

………………………..……………………………………………………

Podpis opiekuna praktyk ze strony praktykodawcy

Podpis/pieczątka praktykodawcy

**Ocena odbytej praktyki przez praktykantkę/praktykanta\***

\* kwestionariusz ankiety jest integralną częścią dokumentacji potwierdzającej odbycie praktyki przez studentkę/tka Collegium Civitas

1. Proszę opisać swoje początkowe oczekiwania związane z odbyciem praktyk.

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę określić, w jakim stopniu te oczekiwania zostały spełnione w trakcie odbywania praktyki?

nisko przeciętnie wysoko

1. Proszę określić stopień wykorzystania wiedzy, umiejętności i kompetencji wyniesionych ze studiów
w trakcie realizacji praktyk

nisko przeciętnie wysoko

1. Proszę określić, w jakim stopniu odbyta praktyka podniosła Pani/Pana wiedzę na temat przyszłej pracy
w zawodzie

nisko przeciętnie wysoko

1. Proszę określić, w jakim stopniu odbyta praktyka podniosła Pani/Pana konkurencyjność na rynku pracy

Nisko przeciętnie wysoko

1. Proszę wskazać ewentualne obszary wiedzy, umiejętności i kompetencji, które powinny być bardziej rozwijane w trakcie nauki na studiach (np. specjalistyczne zajęcia, narzędzia, programy, szkolenia lub warsztaty).

|  |
| --- |
|  |

1. Proszę ocenić organizację i przebieg praktyki.
2. Organizacja praktyki, np. miejsce pracy, dostępne narzędzia.

nisko przeciętnie wysoko

1. Dostępność i wsparcie ze strony opiekuna praktyk/przełożonego/praktykodawcy w trakcie odbywania praktyki

nisko przeciętnie wysoko

1. Stopień dopasowania wykonywanych zadań do profilu studiów

nisko przeciętnie wysoko

………………………………………………………

podpis praktykanta/tki

**Wypełnia kierownik katedry lub opiekun praktyk po stronie Katedry**

**Realizacja efektów uczenia się w trakcie praktyk (poszczególne efekty uczenia się wraz z ich opisem oraz symbolami uzupełniają opiekunowie praktyk danego kierunku studiów)**

Proszę zaznaczyć √ realizowane obszary w trakcie praktyk

|  |
| --- |
| **UMIEJĘTNOŚCI** |
| **√**  | **Umiejętności praktyczne** | **Symbol** | **Kierunkowy efekt uczenia się** |
|  | Student potrafi dostrzegać dylematy pojawiające się w pracy zawodowej, proponować ich rozwiązania i współpracować z innymi na rzecz ich rozstrzygnięcia | SOC1\_U01SOC1\_U07 | Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu nauk socjologicznych (oraz pokrewnych dyscyplin naukowych społecznych i humanistycznych) w celu diagnozowania typowych i nietypowych problemów społecznych oraz działać na rzecz ich rozwiązania.Potrafi planować i organizować pracę własną - indywidualną oraz jako członka zespołu, współdziałając z innymi. |
|  | Student potrafi przygotowywać sprawozdania (ustne lub pisemne), analizy, raporty i inną dokumentację dla praktykodawcy stosownie do miejsca realizacji praktyk  | SOC1\_U01 | Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu nauk socjologicznych (oraz pokrewnych dyscyplin naukowych społecznych i humanistycznych) w celu diagnozowania typowych i nietypowych problemów społecznych oraz działać na rzecz ich rozwiązania. |
|  | Student potrafi terminowo wykonywać zadania zlecone przez praktykodawcę, pracując samodzielnie lub w zespole | SOC1\_U01 | Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu nauk socjologicznych (oraz pokrewnych dyscyplin naukowych społecznych i humanistycznych) w celu diagnozowania typowych i nietypowych problemów społecznych oraz działać na rzecz ich rozwiązania |
|  | Student potrafi krytycznie ocenić posiadaną wiedzę i kompetencję i dostrzec potrzebę rozwoju swoich kwalifikacji zawodowych | SOC1\_U08 | Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, planować i realizować własne uczenie się przez całe życie. |

|  |
| --- |
| **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** |
| **√**  | **Umiejętności praktyczne** | **Symbol** | **Kierunkowy efekt uczenia się** |
|  | Student jest gotówdo odpowiedzialnego, zgodnego z normami prawnymi i etycznymi, działania na rzecz zespołu i środowiska zawodowego, w którym realizuje praktyki, stosownie do zajmowanego stanowiska | SOC1\_K03SOC1\_K06 | Jest gotów/gotowa do wypełniania zobowiązań społecznych, uczestnictwa w grupach, organizacjach i instytucjach działających na rzecz środowiska społecznego oraz do współorganizowania ich działalnościJest gotów/gotowa do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych, w szczególności do przestrzegania i egzekwowania zasad etyki zawodowej socjologa. |
|  | Student jest gotów do działania w sposób kreatywny, twórczo korzysta z posiadanej wiedzy w celu realizacji zadań zlecanych przez praktykodawcę | SOC1\_K04SOC1\_K05 | Jest gotów/gotowa do wykorzystania wiedzy i umiejętności z zakresu nauk socjologicznych do inicjowania działań na rzecz interesu publicznegoJest gotów/gotowa do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy. |

 Zaliczam/nie zaliczam praktyki

…………………………………………………

Podpis Kierownika Katedry
lub Opiekuna praktyk
po stronie Katedry